



CIRCULAR 103/2022

marzo 22,2022

A: Todo el personal Administrativo sindicalizado y de Confianza.

La Dirección de Recursos Humanos por este conducto, informa que se implementó un formato para realizar el trámite de **CANCELACIÓN DE VACACIONES POR ANTIGÜEDAD Y PERMISOS**.

El cual deberá ser descargado de la página web drh.uaq.mx en el apartado de Prestaciones Y Seguridad Social (el cual es editable). Cabe mencionar que donde indica las firmas debe ser en tinta azul.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"EDUCO EN LA VERDAD Y EN EL HONOR"


Mtro. Artemio Sotomayer Olmedo.
Director de Recursos Humanos.

D*ASO
Cc. Expediente