



Centro Universitario a 01 de octubre del 2020.

DRP/118/20.

CIRCULAR

A: Secretarios, Directores de Facultades y Áreas, Coordinadores, SUPAUAQ y STEUAQ.

La Dirección de Recursos Humanos por este conducto, informa que los formatos para realizar los siguientes trámites:

- ✓ Carta Poder para cobro de honorarios, salarios y prestaciones.
- ✓ Solicitud de baja ante el IMSS para tramite de pensión.
- ✓ Exención de Pago F-04-05.
- ✓ Solicitud de Vacaciones F-04-06.
- ✓ Solicitud de Permisos Administrativos F-04-12.
- ✓ Solicitud de Permisos Confianza F-04-13.

Deberán ser descargados de la página de **drh.uaq.mx** en el apartado de **Prestaciones y Seguridad Social** (los cuales son editables). Cabe mencionar que donde indique firma(s) debe de ser **en tinta azul**. En caso de realizar los trámites en formatos obsoletos no se recibirán. Lo antes citado es en apego a los niveles de revisión y en cumplimiento de los lineamientos del sistema de Gestión de la Calidad de la U.A.Q.

Así mismo se les pide estar pendientes de las **circulares** que publica esta Dirección y sus Coordinaciones en la página antes citada.

ATENTAMENTE

“Educo en la Verdad y en el Honor”



Mtro. Artemio Sotomayor Olmedo
Director de Recursos Humanos