



# SERIE: COMPETENCIAS DIGITALES EN LA ADMINISTRACIÓN

**Categoría:** Tecnologías de la Información  
y de la Comunicación

## Competencia de la serie:

Hace uso de los recursos digitales en su espacio de trabajo para la resolución de problemas y agilización de los procesos administrativos.

### Programas de capacitación:

### Nivel

### Modalidad

### Horas

Competencia Laboral Básica III:  
Competencias digitales básicas



**10 horas**

Digitalización de la Información



Personal administrativo



**4 horas**

Seguridad y Riesgos Digitales



Personal administrativo



**6 horas**

**DURACIÓN TOTAL: 20 HORAS**



**SOMOS UAQ**  
SERVIR CONSTRUIR TRANSFORMAR

