



1- ACCEDE A: https://comunidad.uaq.mx:8011/personal_asimilados/

-Click en REGISTRO

-Llena los datos que se solicitan

En tu correo encontrarás una contraseña provisional.

(Si no recibes el correo revisa tu bandeja de correo "no deseado" o "spam")

2- ACCEDE NUEVAMENTE A:

https://comunidad.uaq.mx:8011/personal_asimilados/

-Click en INICIO SESIÓN

-Captura tu RFC y contraseña provisional

3- MODIFICA TU CONTRASEÑA "MODIFICAR CONTRASEÑA PREDETERMINADA"

-Escribe una nueva contraseña que sea fácil de recordar.

4- INGRESA EN "CONVOCATORIAS"

-Elige la convocatoria "SOLICITUD ASIMILADOS 2022."

-Llena los datos solicitados

-Envía la convocatoria

5- PRESENTA EN RECURSOS HUMANOS LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- Ⓐ Original de solicitud de salarios asimilados del año en curso, con todos los datos solicitados.

Descargar, llenar digitalmente, imprimir y firmar en original con tinta azul.

Liga de descarga:

https://drh.uaq.mx/docs/Asimilados/Salarios_Asimilados_Editado_2022_2.pdf

- Ⓑ Original de "Justificante alta asimilados".
Descargar, llenar digitalmente, imprimir. Firmado en original con tinta azul.
https://drh.uaq.mx/docs/Asimilados/Justificante_Asimilados_Editado_2022.pdf

- Ⓒ Copia de "constancia de situación fiscal" ó "acuse único de inscripción al registro federal de contribuyentes" **expedido en 2022.***
En caso de ser extranjero presentar formato migratorio de residencia permanente y/ó formato migratorio de residencia temporal con permiso de trabajo.

- Ⓓ Copia de identificación oficial vigente, frente y reverso, a tamaño real, impreso en una sola cara de la hoja. La foto debe distinguirse claramente. (INE, IFE, Cartilla, pasaporte, licencia de manejo ó cédula profesional)

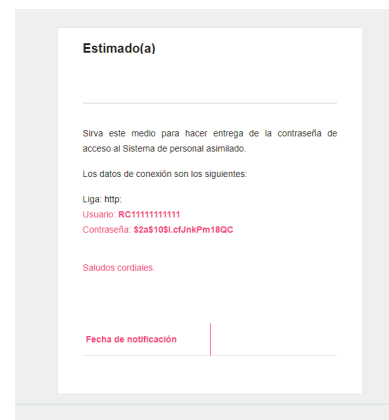
- Ⓔ Copia de CURP oficial actualizada. Descargar en la siguiente liga <https://www.gob.mx/curp/>

- Ⓕ Copia de comprobante de domicilio. Recibo de: luz, agua ó teléfono fijo. El comprobante debe coincidir con el domicilio presentado en la solicitud de salarios asimilados y no tener más de 2 meses de emisión.

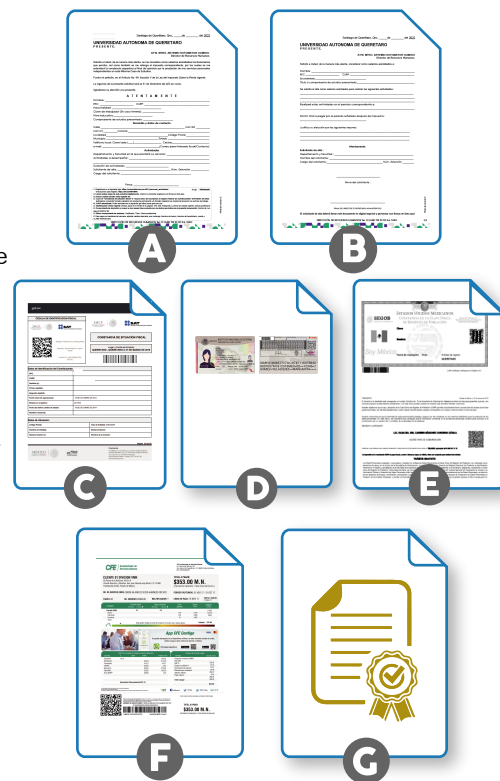
- Ⓖ Copia del comprobante del último grado de estudios (Certificado, título ó cédula profesional)

- Ⓗ Para pago por transferencia, adjuntar carátula bancaria que contenga: Nombre del banco, nombre del beneficiario, cuenta y CLABE interbancaria.

En tu correo recibirás una contraseña provisional, en el portal podrás cambiarla por otra contraseña que puedas recordar fácilmente.



Presentar copias legibles en tamaño carta en el mismo formato y orden de las ilustraciones.



DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Tel. 01 (442) 192 12 00 Ext. 3340

* Ingresar en el portal www.sat.gob.mx, acceder a con sus datos e imprimir: "Acuse único de inscripción al registro federal de contribuyentes" ó "Constancia de situación fiscal"
Para resolver dudas sobre como obtener estos documentos comunicarse al SAT al tel: 01 55 627 22 728

** Imprimir CURP 2022 desde la página: <https://www.gob.mx/curp/>

Es responsabilidad del solicitante mantener actualizados sus datos personales. Si existe algún cambio en cualquiera de los datos presentados (Posterior a la entrega del formato de salarios asimilados y durante el ejercicio fiscal del año en curso) deberá notificar a la Dirección de Recursos Humanos con la documentación que acredite la modificación de dicha información.