



**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Tipo:** ☐ Administrativo ☐ Docente

### DOCUMENTOS INTERNOS

(generados *internamente* por la UAQ, el candidato no los entrega)

- Oficio de contratación autorizado por la Rectoría
- Constancia de acreditación de competencias

### DOCUMENTOS PERSONALES

- Currículum Vitae actualizado (*máximo 5 páginas*) o solicitud de empleo original
- Constancia de Situación Fiscal 2026
- Acta de nacimiento certificada (*con expedición no mayor a 2 años, y en formato con código QR*)
- 2 cartas de recomendación personales o laborales (*con nombre, fecha, firma y teléfono de contacto de quien emite*)
- Constancia de Antecedentes Penales (*expedición no mayor 3 meses*)
- Comprobante de domicilio (*recibo de agua o luz*) con fecha de expedición no anterior a 2 meses
- Credencial de elector vigente (*INE*)
- CURP 2026
- Certificado médico (*que indique: enfermedades crónicas, degenerativas, alergias y tratamiento médico permanente o controlado*)

### PARA PERSONAL EXTRANJERO

- Pasaporte vigente
- Formato migratorio con permiso laboral vigente o carta de naturalización (*según sea el caso*)

### DOCUMENTOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES

- Certificado de secundaria (*si cuenta con licenciatura, no es necesario*)
- Certificado de preparatoria (*si cuenta con licenciatura, no es necesario*)
- Títulos obtenidos (*TSU, licenciatura, maestría, doctorado*)
- Cédulas profesionales federales (*de todos los títulos obtenidos*)
- Cursos recibidos o impartidos (*relacionados al puesto, emitidos en el último año, máximo 5*)

### PARA PERSONAL EXTRANJERO

- Títulos expedidos por instituciones extranjeras: contar con apostille y revalidados por la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de la Secretaría de Educación Pública.

### PARA PERSONAL DOCENTE

Títulos y cédulas profesionales federales indispensables; en caso de no contar con alguno, presentar evidencia de que el documento está en trámite.

**Nota:** Deberá escanear, a color del original, los documentos arriba mencionados y guardarlos en PDF uno por cada concepto. Estos deberán ser cargados en la **plataforma de Expediente Digital** a través del enlace <https://comunidad.uaq.mx:8011/expediente/login> o del código QR:

