



**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Tipo:**  Administrativo  Docente

<b>DOCUMENTOS INTERNOS</b>	
<i>(generados internamente por la UAQ, el candidato no los entrega)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Oficio de contratación autorizado por la Rectoría</li> <li>○ Constancia de acreditación de competencias</li> </ul>	
<b>DOCUMENTOS PERSONALES</b>	<b>DOCUMENTOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Currículum Vitae actualizado <i>(máximo 5 páginas)</i> o solicitud de empleo original</li> <li>○ Constancia de Situación Fiscal 2025</li> <li>○ Acta de nacimiento certificada <i>(formato con código QR)</i></li> <li>○ 2 cartas de recomendación personales o laborales</li> <li>○ <a href="#">Constancia de Antecedentes Penales</a></li> <li>○ Comprobante de domicilio <i>(recibo de agua, electricidad o teléfono)</i> con fecha de expedición no anterior a 3 meses</li> <li>○ Credencial de elector vigente <i>(INE)</i></li> <li>○ CURP 2025</li> <li>○ Último estado de cuenta de crédito INFONAVIT (si es el caso)</li> <li>○ Número de Seguridad Social (generado por <a href="http://imss.gob.mx">imss.gob.mx</a>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Certificado de secundaria <i>(si cuenta con licenciatura, no es necesario)</i></li> <li>○ Certificado de preparatoria <i>(si cuenta con licenciatura, no es necesario)</i></li> <li>○ Títulos obtenidos <i>(TSU, licenciatura, maestría, doctorado)</i></li> <li>○ Cédulas profesionales <i>(de todos los títulos obtenidos)</i></li> <li>○ Cursos recibidos o impartidos <i>(máximo 5)</i></li> </ul>
	<b>PARA PERSONAL EXTRANJERO</b>
	Títulos expedidos por instituciones extranjeras: contar con apostille y revalidados por la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de la Secretaría de Educación Pública.
	<b>PARA PERSONAL DOCENTE</b>
	Títulos y cédulas indispensables; en caso de no contar con alguno, presentar evidencia de que el documento está en trámite.
<b>PERSONALES FAMILIARES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Acta de matrimonio certificada <i>(formato con código QR)</i></li> <li>○ Acta de nacimiento certificada del cónyuge <i>(formato con código QR)</i></li> <li>○ Acta de nacimiento certificada de hijos(as) <i>(formato con código QR)</i></li> </ul>	
<b>PARA PERSONAL EXTRANJERO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pasaporte vigente</li> <li>○ Formato migratorio con permiso laboral vigente o carta de naturalización <i>(según sea el caso)</i></li> </ul>	

**Nota:** Deberá escanear, a color del original, los documentos arriba mencionados y guardarlos en PDF uno por cada concepto. Estos deberán ser cargados en la **plataforma de Expediente Digital** a través del enlace <https://comunidad.uaq.mx:8011/expediente/login> o del código QR:

