



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

GUÍA PARA DESCARGA DE CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (HONORARIOS) DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO



IMPORTANTE

Para poder renovar tu contratación a través de la modalidad de honorarios asimilados a salarios, deberás contar con los siguientes **3 requisitos esenciales**:

A

Expediente Digital Personal actualizado y en estatus “**Migrado**” (esto indica que la información cargada a la plataforma es correcta y ha sido actualizada).
Deberá acatar lo estipulado en la **CIR-005-2024** y con el procedimiento **DRH-PROC-HONO rev03**, para realizar la integración del Expediente Digital Personal.

B

En el caso de planteles de bachilleres y facultades: deberán realizar la carga horaria conforme las modalidades:

Carga Horas	
Docente	Hrs. Admitivas
Admtivo	Hrs. Docente

El registro de la carga horaria se realizará de acuerdo a las **fechas estipuladas por la Secretaría Académica**; cualquier duda relacionada con este proceso, deberá acudir a la Secretario Académica o Administrativa de la facultad a la que pertenezca.

C

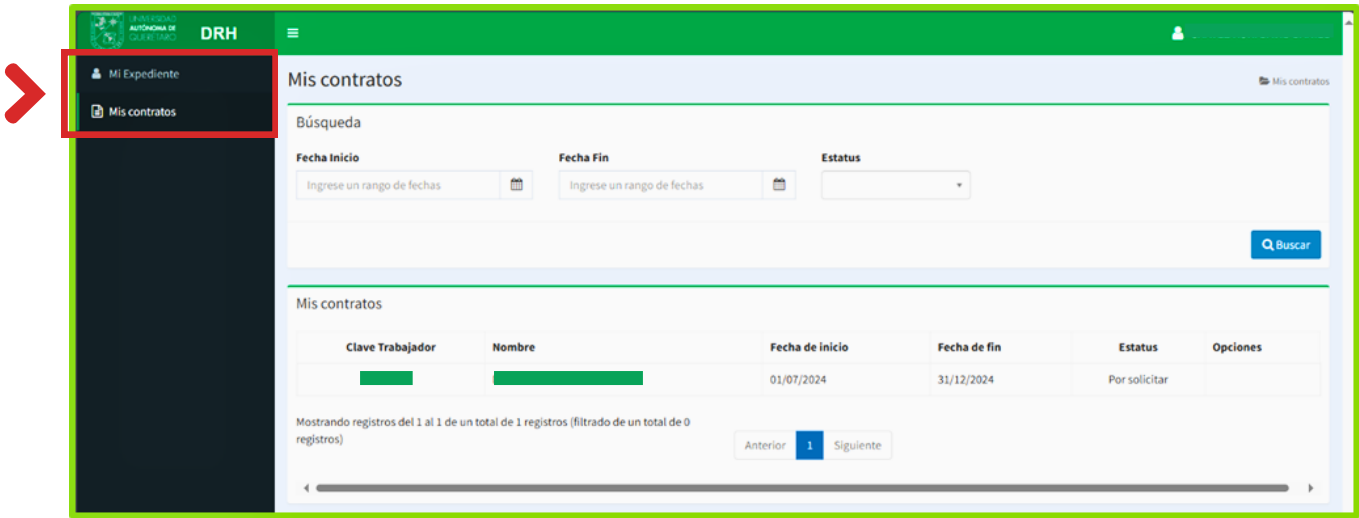
Renovación en el Sistema de Nómina de los prestadores de servicios docentes 40h y administrativos.

Importante: Para poder realizar la renovación de contrato en tiempo y forma, deberá cumplir con los puntos anteriores, de lo contrario **no será renovado su contrato para el periodo correspondiente** y en consecuencia **no se emitirá pago** al prestador de servicios.

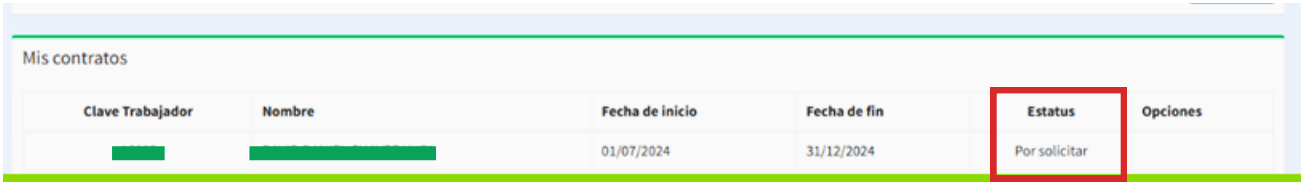
DESCARGA

1 Ingresa al **sistema de expediente digital** con tu clave de trabajador y NIP institucional en el enlace: <https://comunidad.uaq.mx:8011/expediente/login>

Dirígete al módulo denominado “**Mis contratos**”, en el menú del lado izquierdo de la interfaz:



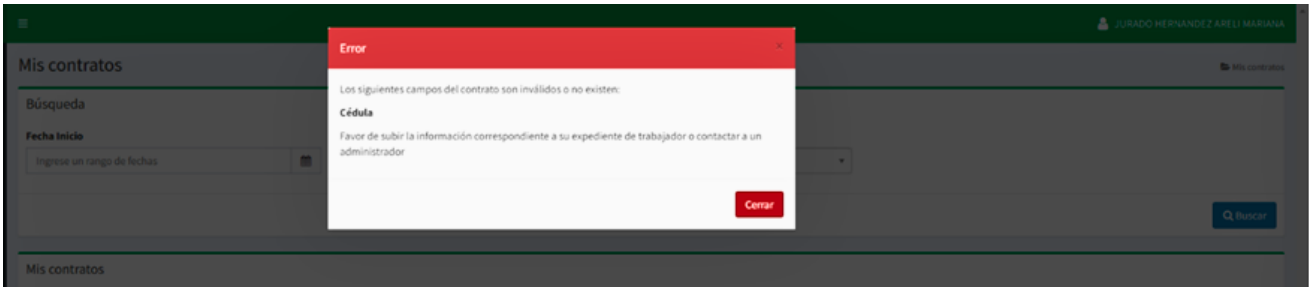
2 Si tu **estatus** se encuentra en “**Por solicitar**”, significa que **aún no solicitan tu renovación en sistema de nómina** y no te permitirá descargar tu contrato. En este caso, deberás acudir a la Secretaría Académica o Administrativa (según corresponda) de la facultad a la que pertenezcas para confirmar tu renovación para el periodo correspondiente.



- 3 Si el **estatus** se encuentra “**Solicitado**”, se activará el **botón azul** para **descargar tu contrato**.



- 4 Si al presionar el botón azul te muestra la pantalla de **Error**, significa que **tienes que actualizar tu expediente digital**.



De ser este el caso, actualiza los documentos que te señale la notificación de **Error**. **Espera la validación de tu expediente** y, dirígete nuevamente al módulo de “**Mis contratos**” para descargar tu contrato.

ENTREGA DE CONTRATO

5 Una vez que has descargado tu contrato, **imprímelo por ambas caras de la hoja** y **firma con tinta azul** en cada una de las páginas **al calce del lado derecho**, como se muestra en el ejemplo:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS POR TIEMPO DETERMINADO QUE CELEBRA POR UNA PARTE LA **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"LA UNIVERSIDAD"**, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU APODERADO LEGAL EL LIC. [REDACTED] SEGÚN ESCRITURA NÚMERO 18,055 DE FECHA 23 DE ENERO DE 2024 PASADA ANTE LA FE DEL NOTARIO PUBLICO NÚMERO 37 DE ESTA DEMARCACIÓN NOTARIAL Y POR LA OTRA PARTE, LA C. [REDACTED] A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

A. Declara **"LA UNIVERSIDAD"**, por conducto de su apoderado legal [REDACTED]: Que es un organismo público descentralizado del Estado de Querétaro; teniendo por objeto social, entre otros, la impartición de educación pública para formar a los estudiantes de la educación media superior, así como la formación de profesionistas en la educación superior; siendo su domicilio el ubicado en Cerro de las Campanas, sin número, colonia Las Campanas, Centro Universitario, C.P. 76010, Santiago de Querétaro, Querétaro.

B. Declara **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**: Que es una persona física de nacionalidad **MEXICANA**, con plena capacidad, experiencia docente y que cuenta con los conocimientos y experiencia necesarios para la prestación de los servicios profesionales a que se refiere este contrato, contando con cédula profesional número [REDACTED] expedida por la Dirección General de Profesiones; número de Registro Federal de Contribuyentes [REDACTED] así como con la Clave Única de Registro de Población [REDACTED] siendo su domicilio particular el ubicado en [REDACTED], el cual designa para oír y recibir notificaciones en todo lo relativo al presente contrato.

C. Asimismo, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, expresa que no existe conflicto de intereses con **"LA UNIVERSIDAD"**, respecto de los servicios profesionales que prestará y no guarda parentesco por consanguinidad o por afinidad hasta el cuarto grado, ni tiene parientes civiles con cualquier persona que ocupe un cargo de mando medio y superior en la institución, y con quien en lo sucesivo tuviera que interactuar.

D. Que, en lo subsecuente, cuando se haga referencia conjuntamente a **"LA UNIVERSIDAD"** y **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, se les tendrá como **"LAS PARTES"**, quienes enteradas de las declaraciones que anteceden, manifiestan su conformidad de obligarse en los términos de las siguientes:

Firma aquí

[Redacted Signature]

6 En la **página 4**, firma con tinta azul sobre tu **nombre**:

POR "LA UNIVERSIDAD"	"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"
APODERADO LEGAL	NOMBRE APELLIDOS DEL TRABAJADOR
TESTIGOS	
SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

Firma aquí

En el caso de **personal docente**, firma también la hoja del **tabulador** donde se señala en el ejemplo:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

TABULADOR
HONORARIOS

NIVEL DE ESTUDIO	HORA FRENTE A GRUPO	HORA ADMINISTRATIVA
	PAGO HORA SEMANA/MES	PAGO HORA SEMANA/MES
LICENCIATURA	\$202.23	\$107.48
MAESTRÍA	\$224.70	\$107.48
DOCTORADO	\$247.17	\$107.48

Firma aquí

- 7

Acude a las oficinas de la **Dirección de Recursos Humanos** y **entrega tu contrato firmado**. En caso de **no cumplir con los requisitos anteriores**, **no será recibido**.
- 8

Revisa el **estatus** de tu contrato en el Sistema de Expediente Digital, deberá cambiar a **“Entregado”** para que proceda tu pago.

Mis contratos					
Clave Trabajador	Nombre	Fecha de inicio	Fecha de fin	Estatus	Opciones
		01/07/2024	31/12/2024	Entregado	



NOTA IMPORTANTE: No se deberá realizar ninguna modificación al contrato, de lo contrario se sancionará conforme al artículo 57 de la Ley de Responsabilidades de Servidores Públicos del Estado de Querétaro.