



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
COORDINACIÓN DE PRESTACIONES
SOLICITUD DE PERMISOS
F-04-12

Querétaro, Qro., a ___ de _____ de _____

Maestro Artemio Sotomayor Olmedo
Director de Recursos Humanos.
P r e s e n t e.

En relación a la cláusula _____ del **CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO** vigente, me permito solicitar a Usted el trámite (con 48 horas de anticipación) de dicha prestación, solicitando el (los) día (s) siguiente (s):

Día (s): _____

Mes: _____

Año: _____

Así como los beneficios económicos a que hubiera lugar.
En espera de una respuesta favorable, quedo de Usted.

A T E N T A M E N T E

Nombre: _____

Clave: _____

Puesto: _____

Adsc. y Tel (ext.): _____

Horario de Trabajo: _____

Días de labores: _____

Trabajador

SINDICALIZADO: BASE: ()

EVENTUAL: ()

SE REQUIERE SUPLENTE:	SI ()	NO ()
HABILIDADES:		

NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR
Vo Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO

NOMBRE Y FIRMA DEL DIR. DE ÁREA Y/O
SECRETARIO ADMINISTRATIVO